अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

कमांक / भण्डार / 2021 / 73 रीवा, दिनांक 24-11-2021

सीमित–निविदा

फोटोकापी कार्य हेतु स्वयं की मशीन विश्वविद्यालय में स्थापित कर सीमित निविदायें पंजीकृत फर्मो से आमंत्रित की जाती है। फर्म को निविदा के साथ **जी.एस.टी.** प्रमाण पत्र एवं पैन कार्ड की छाया प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। निविदा के साथ अमानत राशि रूपये 10,000/– (दस हजार रूपये) मात्र एम.पी.ऑनलाईन के माध्यम से जमा कर रसीद संलग्न करना अनिवार्य होगा। जिन फर्मो की अमानत राशि पूर्व मे जमा है, वह मान्य नही होगी। सीलबन्द लिफाफा (चपड़े से सील) निविदायें दिनांक 15-12-2021 तक कार्यालयीन समय में समस्त अभिलेख संलग्न कर पंजीकृत डाक से उपलब्ध कराया जाय। लिफाफे के ऊपर **"फोटोकापी कार्य हेतु निविदा"** जमा अमानत राशि का विवरण एवं फर्म का नाम अनिवार्यतः अंकित किया जाय। निविदा प्रपत्र एवं शर्ते निर्धारित शुल्क रू. 1000/–(एक हजार रूपये) मात्र एम.पी. ऑनलाईन माध्यम से जमा कर निविदा प्रपत्र की प्रति डाउनलोड कर प्राप्त की जा सकती हे। तत्पश्चात निविदा पूर्ण रूप से भर कर निर्धारित समयवधि में प्रस्तुत करें। निविदा से सम्बंधित प्रपत्र एवं जानकारी www.apsurewa.ac.in से प्राप्त की जा सकती है।

आदेशानुसार

24/11/21

कुलसचिव

प्रतिलिपि –

1. मे.......................................को इस आशय के साथ सूचना प्रेषित है कि निविदा दिनांक 15-12-2021 को कार्यालयीन समय तक विश्वविद्यालय कार्यालय को अनिवार्यतः उपलब्ध हो जाय।
2. सिस्टम इंचार्ज कम्प्यूटर सेन्टर की ओर भेजकर अनुरोध है कि उपयुक्त सीमित निविदा को विश्वविद्यालय की बेवसाईट में प्रदर्शन हेतु उपलब्ध कराये जाने की कृपा करें।
3. प्रशासन विभाग को इस आशय के साथ सूचना प्रेषित है कि निविदायें निर्धारित समयावधि तक ही प्राप्त करें।
4. वित्त नियत्रंक, अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)
5. कुलपति जी के सचिव / कुलसचिव के निज सहायक।
6. आवासीय निधि संपरीक्षा, अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म0प्र0)

24-11-2021

सहायक कुलसचिव (भण्डार)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

क्रमांक / भण्डार / 2021 / 73 रीवा, दिनांक 23.11.2021

सीमित–निविदा

पंजीकृत फर्मों से विश्वविद्यालय के फोटोकापी कार्य हेतु स्वय की मशीन विश्वविद्यालय मे स्थापित कर फोटोकापी कार्य हेतु सीमित निविदाये आमंत्रित की जाती है, जिसके लिए निम्नानुसार शर्तें निर्धारित है।

1. निविदाकर्ता को दर के साथ **जी.एस.टी** प्रमाण पत्र एवं पैन कार्ड की छायाप्रति अनिवार्यतः संलग्न करना होगा।
2. निविदा दिनांक 14-12-2021 तक कार्यालयीन समय मे विश्वविद्यालय को उपलब्ध हो जानी चाहिए।
3. निविदाकर्ता को उक्त अभिलेख के साथ–साथ रूपये 10,000/–(दस हजार रूपये) मात्र अमानत राशि एवं निविदा प्रपत्र की राशि रूपये 1000/–(एक हजार रूपये) ऑनलाईन के माध्यम से जमा की रसीद संलग्न करना अनिवार्य होगा।
4. निविदा कुलसचिव को सम्बोधित होगी तथा निविदा लिफाफे के ऊपर **"फोटोकापी कार्य हेतु निविदा"** एवं फर्म का नाम अंकित किया जाय। निविदा सील बन्द (चपड़े से सील) कर पंजीकृत डाक से प्रेषित की जाय।
5. निविदाकर्ता फर्म को अपनी स्वयं की फोटो कापी मशीन उत्तम क्वालिटी की स्थापित करनी होगी।
6. फर्म को फोटो कापी कार्य में जे.के. कापियर 75 जी.एस.एम पेपर का ही उपयोग करना होगा। जिसकी व्यवस्था फर्म को स्वयं करनी होगी। मशीन मे किसी भी प्रकार की खराबी या भुगतान विश्वविद्यालय द्वारा नही किया जावेगा। यह कार्य A-4 एवं A-3 साईज में होगा। तथा फोटो कापी कार्य स्वच्छ एवं स्पष्ट होना चाहिए।
7. इस कार्य हेतु जो दरें निर्धारित की जावेगी। भुगतान उसी अनुरूप किया जावेगा। फोटो कापी कार्य विभागाध्यक्ष की अनुशंसा के आधार पर किया जावेगा। इस कार्य हेतु फर्म को पंजी संधारित करनी होगी। जिसमें फोटो कापी की प्रतियो एव विषय अंकित करना होगा, जिससे भुगतान में सुविधा हो।
8. निविदाकर्ता को विद्युत कनेक्सन अपने नाम से लेना होगा। कक्ष विश्वविद्यालय द्वारा निःशुल्क उपलब्ध कराया जावेगा। अतः दरें उचित प्रस्तुत करें।

24/11/21

कुलसचिव

प्रपत्र मूल्य रूपये 1000/–
एम.पी.ऑन लाईन रसीद क्रमांक...........
दिनांक...

दर संबंधी निविदा प्रपत्र

विश्वविद्यालय की निविदा सूचना क्रमांक 73 दिनांक 29.11.21 द्वारा फोटो कापी कार्य हेतु दरे आमत्रित की गई है, जिसकी दरे निम्नानुसार है –

क्र.	साईज		निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत दर
1.	A-4 Size J.K. Copior75 G.S.M.	प्रति सीट एक ओर	
2.	A-4 Size J.K. Copior75 G.S.M.	प्रति सीट दोनों ओर	
3.	A-4 Size J.K. Copior75 G.S.M.	प्रति सीट एक ओर	
4.	A-4 Size J.K. Copior75 G.S.M.	प्रति सीट दोनों ओर	
5.	A-4 Size J.K. Copior75 G.S.M.	टेप बाईन्डिग स्टीचिंग सहित प्रति नग	

उपरोक्तानुसार दरे आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

संलग्न –

1. रूपये 10000/– (दस हजार रूपये) मात्र अमानत राशि एम.पी. ऑनलाईन रसीद क्रमांक..दिनांक......................(कुलसचिव, अ. प्र. सिंह वि. वि. रीवा के पक्ष में देय)
2. फर्म जी.एस.टी. प्रमाण–पत्र ।
3. पैन कार्ड की छायाप्रति ।

हस्ताक्षर
फर्म का नाम..................................
मलिक का नाम................................
बैंक का नाम..................................
खाता क्रमांक..................................
आई.एफ.एस.सी. कोड..................
मोबाईल नम्बर...............................